

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«3» ~~июня~~ 2024 й.

№ 121

«13» ~~июня~~ 2024г.

Үрге Йәркәй а.

с.Верхнеяркеево

О создании и функционировании в общеобразовательных организациях центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году

В соответствии с пунктом 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 февраля 2013 года № 43, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 21.12.2023 № 2294 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Республики Башкортостан, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста в 2024 году » приказываю:

1.Директору МБОУ СОШ с.Аккузево (Гайнуллиной Ф.В.), МБОУ СОШ с.Кадырово (Басыровой З.В.), МБОУ СОШ с. Рсаево (Гамазову А.Г.), МБОУ Лицей с.Нижнеяркеево (Ганиеву А.Г.) назначить руководителя Центра.

2.Юристу МКУ Управления образования муниципального района Илишевский район РБ обеспечить правовое сопровождение создания и функционирования Центров.

3.Главному бухгалтеру МКУ Управления образования муниципального района Илишевский район РБ обеспечить координацию обновления материально-технической базы, освоение средств Центра.

4.Директорам МБОУ СОШ с.Аккузево (Гайнуллиной Ф.В.), МБОУ СОШ с.Кадырово (Басыровой З.В.), МБОУ СОШ с. Рсаево (Гамазову А.Г.), МБОУ Лицей с.Нижнеяркеево (Ганиеву А.Г.) разработать локальный акт о создание Центра образования естественно-научной и технологической направленностей.

5.Руководителю Центра и директору образовательной организации разработать и утвердить:

- план мероприятий по созданию и функционированию Центра;
- нормативно-правовую базу для работы Центра (оформить документы,
- издать приказ об открытии Центра;
- Положение о деятельности Центра, медиаплан;

- порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра;
 - план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре;
 - штатное расписание Центра;
 - разработать должностные инструкции для работников Центра.
- 6.Муниципальному координатору координировать работу центров «Точка роста», своевременное сдачу отчетов и выполнение индикаторных показателей.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Г.Ф.Кашапова